

Compte rendu du conseil municipal du 12 Novembre 2018

Présents : Laurent LAROCHE maire, Laurence BARITAUD, Annie BRULON, Florian CHIRON, Paul JEANNEAU, Marie-Jeanne MAILLOCHON, Vincent MANTEAU, Suzanne MARCHAND, Jacques MARTINAUD, Alain NEVIERE, Sylvianne OUVRARD,

Absents : Sandra DUBOS, Stéphane LEONARD et Jean Marc POUGET

Secrétaires : Marie Jeanne MAILLOCHON et Jacques MARTINAUD

Monsieur le maire ouvre la séance à 20H et propose une modification de l'ordre du jour.

A savoir : rajouter deux délibérations à prendre par le conseil :

- adhésion au Syndicat Mixte pour l'Assainissement et la Mise en Valeur de la Brenne
- approbation de la révision des statuts du Syndicat Mixte du Parc naturel Régional de la Brenne

Demande approuvée à l'unanimité

Monsieur le maire procède ensuite à la lecture du compte rendu de la séance du 24 Septembre 2018 qui est approuvé aussi à l'unanimité.

A l'ordre du jour :

1. Adhésion au Syndicat Mixte pour l'Assainissement et la Mise en Valeur de la Brenne

Lors de la séance du 24 Juillet 2018, la communauté de communes MARCHE OCCITANE – VAL D'ANGLIN a approuvé l'adhésion au Syndicat Mixte pour l'Assainissement et la Mise en Valeur de la Brenne de l'intégralité du territoire de ses communes et sollicite l'accord des conseils municipaux de ces dernières à cette adhésion.

Délibération approuvée par 5 voix pour, 1 contre et 7 abstentions.

2. Approbation de la révision des statuts du Syndicat Mixte du Parc naturel Régional de la Brenne

Monsieur le maire donne lecture aux membres du conseil municipal d'une nouvelle version des statuts du Syndicat Mixte du Parc naturel régional de la Brenne. Il leur précise que cette révision porte sur quelques points rédactionnels et conduit principalement à une simplification de l'ensemble du texte.

Le Conseil Municipal à l'unanimité adopte les nouveaux statuts du Syndicat Mixte du PNR Brenne.

3. Débat d'orientation budgétaire

Par rapport aux projets prioritaires 2018, monsieur le maire précise que :

- les travaux de la salle de réunion ont été réalisés,
- l'étude du plan d'eau est en cours
- les travaux de l'école et de la place de la mairie n'ont pas été réalisés

Après discussions, les projets retenus pour 2019, ont été classés selon les priorités suivantes:

- voirie et urbanisme : Trottoirs rue Jules FERRY (à la suite de l'assainissement) (1)
Aménagement stationnement motos/vélos au plan d'eau (2)
Aménagement monument aux morts (3)
Enfouissement réseaux rues Pasteur, Aristide Briand, Emile Zola
des remparts et de l'orangerie (3) et travaux d'assainissement.

- infrastructures :
 - ▶ Travaux école (aménagement cour PMR, préau ferme, ...) (1)
 - ▶ Travaux place de la mairie (1)
 - ▶ Plan d'eau réhabilitation (1)
 - ▶ Eglise (mise aux normes électriques et vitraux) (2)
 - ▶ Aire de jeux camping (3)
 - ▶ Défibrillateur (salle des fêtes) (3)
 - ▶ Réfection bardage d'un chalet (3)
 - ▶ Cimetière (numérisation des tombes et plan + panneau) (3)
 - ▶ Réfection du terrain de tennis (4)
 - ▶ Panneau d'affichage extérieur (4)
- Vie associative matériel salle des fêtes (vaisselle, armoires, tables) (4)
- Environnement achat d'une tondeuse et de matériel de désherbage (2)

4. Questions diverses

- Office de tourisme « Destination Brenne » : renouvellement de l'encart (75 €) dans le guide 2019 ; accord du conseil
A noter aussi la plate-forme « la place du marché » qui fournit tous renseignements sur les locations saisonnières.
- Admission en non valeur : reliquats de factures d'assainissement (828 €, 462 € et 21 €) ; accord du conseil.

- différents courrier reçus par monsieur le maire :

. Monsieur Hervé BARRE demande l'annulation de sa facture d'assainissement suite à une fuite d'eau; accord du conseil. (La facture d'eau ayant été annulée par le SIERF)

. Invitation à participer à différents ateliers sur l'habitation animés par SOLIA le 21 novembre ; le maire ne pouvant y participer, Alain NEVIERE se propose de le représenter à cette animation. ; Accord du conseil.

. Invitation à participer à une réunion le 23 novembre ayant pour thème « la revitalisation des centres bourgs » ; pas de participation de la commune.

. MME MOLENS fait part de ses regrets et son incompréhension concernant la fermeture du bureau de l'office de tourisme, Mr le Maire se propose d'expliquer les raisons de cette fermeture en adressant un courrier à Mme Molens.

. le COMC remercie la commune de l'aide apportée lors du passage du trophée des champions en Septembre dernier.

. Remerciement de la « fondation de France » pour la subvention accordée par le conseil municipal.

. L'Association des parents d'élèves recherche un local pour se réunir et stocker leur matériel (notamment les lots à l'occasion de l'organisation d'un loto) ; Monsieur le Maire informera la dite association que la commune ne dispose pas de locaux libres actuellement.

. Monsieur le Maire présente au conseil des devis pour équiper la mairie en logiciels de comptabilité (obligatoires en 2019) : le conseil donne son accord les dépenses correspondantes seront inscrites au budget 2019.

. A PINTO et A MOREAU : devis pour la restauration de vitraux de l'église ; décision à prendre avec le budget 2019.

- commissions :

. Environnement : des équipes se lancent à la recherche de travaux à faire (rue par rue).

. Communication : la « feuille » est en cours (parution fin novembre – début décembre).

. Action Sociale : préparation en cours des colis de Noël pour les + de 80 ans pour distribution les 6 ou 12 décembre.

Calendrier :

15 Novembre	→ AG du comité de jumelage de BELABRE – MMES
	→ AG des FAMILLES RURALES
	→ Conseil d'école
17 Novembre	→ AG du billard club
20 au 23 Novembre	→ Congrès des Maires de France à PARIS
24 et 25 Novembre	→ Marché de Noël
4 Décembre	→ Réunion de CDC MOVA à PRISSAC
21 Décembre	→ Arbre de Noël de l'A P E et repas
12 Janvier	→ Vœux du maire
21 Janvier	→ Prochain conseil municipal

Fin de la réunion à 23 H 15